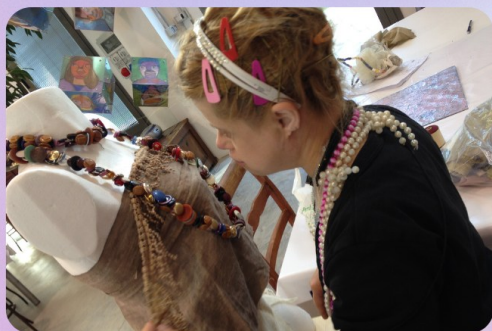


# BILANCIO SOCIALE 2024



# COOPERATIVA SOCIALE NAZARENO

## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	5
Definizione di servizi e attività .....	5
Aree territoriali di operatività .....	6
Valori, mission e finalità perseguite .....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale .....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore .....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa .....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	14
Modalità di nomina e durata carica .....	15
N. di CdA/anno e partecipazione media .....	16
Tipologia organo di controllo .....	16
Mappatura dei principali stakeholder .....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) .....	18
Composizione del personale .....	18
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A) .....	20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate .....	20
Natura delle attività svolte dai volontari .....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica .....	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente: .....	22
Rimborsi ai volontari .....	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	23
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....	25
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .	25
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento .....	26
Segnalazioni da parte degli amministratori .....	26

8.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	27
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, .....	27
9.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE .....	28
	Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c. ....	28
	Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio .....	30
	Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio .....	31

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

*L'art. 9 del D. Lgs. 112/17 ed il DM del 4/7/2019 stabiliscono l'obbligo della redazione del bilancio sociale e le relative linee guida, a partire dall'esercizio 2020, per le imprese sociali (comprese le cooperative sociali).*

*L'articolo 14 del D. Lgs. 117/2017 ed il DM 4/7/2019 prevedono l'obbligo per tutti gli enti del terzo settore della redazione del bilancio sociale, a partire dall'esercizio 2020. Lo schema che segue risponde a queste previsioni ed è applicabile a tutti gli enti del terzo settore, riportando specifiche alternative indicazioni laddove lo richieda la tipologia dell'ente, con principale riferimento alle cooperative sociali ex L. 381/91.*

*Con la pubblicazione del Bilancio Sociale, oltre ad aderire ad un obbligo normativo, la cooperativa Nazareno vuole continuare a fornire ai suoi stakeholders uno strumento da affiancare al bilancio d'esercizio, con lo scopo di offrire anche una lettura non prettamente economica, ma anche del valore sociale, culturale ed ambientale che la stessa produce sul territorio.*

*Il bilancio sociale tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la Cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholders - interni ed esterni - della propria missione, obiettivi, strategie e attività.*

*Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2024 del bilancio sociale sono prevalentemente:*

- *Favorire la comunicazione verso tutti gli stakeholders*
- *Rispondere agli adempimenti normativi*

*Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la Cooperativa farà tesoro, per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni.*

*Crediamo fortemente nell'importanza di questo lavoro. Siamo anche consapevoli che la struttura del modello di questo primo anno ci permetterà solo di avvicinarci al modello ideale di rendicontazione sociale e di sostenibilità che la Cooperativa intende proporre negli anni seguenti.*

*Auspicio infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato: Vi auguriamo una buona lettura.*

*Il presidente  
Dott. Sergio Zini*

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il team che ha contribuito alla redazione di questo bilancio sociale è costituito da persone appartenenti a varie aree della cooperativa: area tecnica, area amministrativa ed area direzionale.

Nel lavoro sono confluite le competenze e le conoscenze di ognuno. Il linguaggio con cui è stato scritto è semplice perché i dati presenti possano essere letti ed interpretati da tutti gli stakeholders della Cooperativa, in particolar modo dai soci e dipendenti, dalle istituzioni pubbliche e dalle imprese che negli ultimi anni stanno dimostrando maggior interesse per l'impatto sociale che il terzo settore produce.

In questo bilancio sociale 2024, il documento verrà depositato in Camera di Commercio una volta approvato dall'assemblea dei soci e sarà condiviso con i principali stakeholders.

Il presente documento è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001, agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Iniziative) ed alle seguenti fonti normative:

- ✓ Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale
- ✓ Legge Regionale Emilia Romagna n°12 del 17 luglio 2014, delibera Giunta Regionale Emilia-Romagna n°2113 del 21 dicembre 2015 e determinazione Giunta Regionale Emilia-Romagna n°13930 del 28 ottobre 2016
- ✓ Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale predisposte dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9-8-2019 ai sensi di quanto previsto dalla riforma del terzo settore e dell'impresa sociale
- ✓ L'art 9 del D. Lgs. 112/17 ed il DM del 4/7/2019.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### Informazioni generali:

<b>Nome dell'ente</b>	NAZARENO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	02006180364
<b>Partita IVA</b>	02006180364
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA BOLLITORA INTERNA 130 - 41012 - CARPI (MO) - CARPI (MO)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A104989
<b>Telefono</b>	059/664774
<b>Fax</b>	059/664772
<b>Sito Web</b>	www.nazareno-coopsociale.it
<b>E-mail</b>	info@nazareno-coopsociale.it
<b>Pec</b>	nazareno@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	88.99.00

#### Definizione di servizi e attività

La Cooperativa NAZARENO, in accordo con la legge 381/91, si propone la seguente finalità istituzionale

- La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, diretta e/o in appalto o convenzione con Enti pubblici e privati, rivolti a persone con disabilità e/o disturbo mentale e minori.

I servizi che attualmente gestisce la Cooperativa sono: centri socio-occupazionali; centri socio-riabilitativi; gruppi appartamenti; centri residenziali; comunità educative integrate; residenza sanitaria psichiatrica; servizi IPS presso i DSM di Bologna e Modena.

#### Accoglienza

- Appartamenti per persone con disabilità e/o disturbo mentale
- Residenza a trattamento protratto per persone con disturbo mentale grave e persistente
- Comunità educativa integrata

#### Riabilitazione

- Centri diurni per persone con disabilità grave e medio-grave
- Centri socio-occupazionali

#### Educazione all'espressività

- Laboratori teatrali, musica, danza, pittura
- Organizzazione del Festival Internazionale delle Abilità Differenti

## Attività

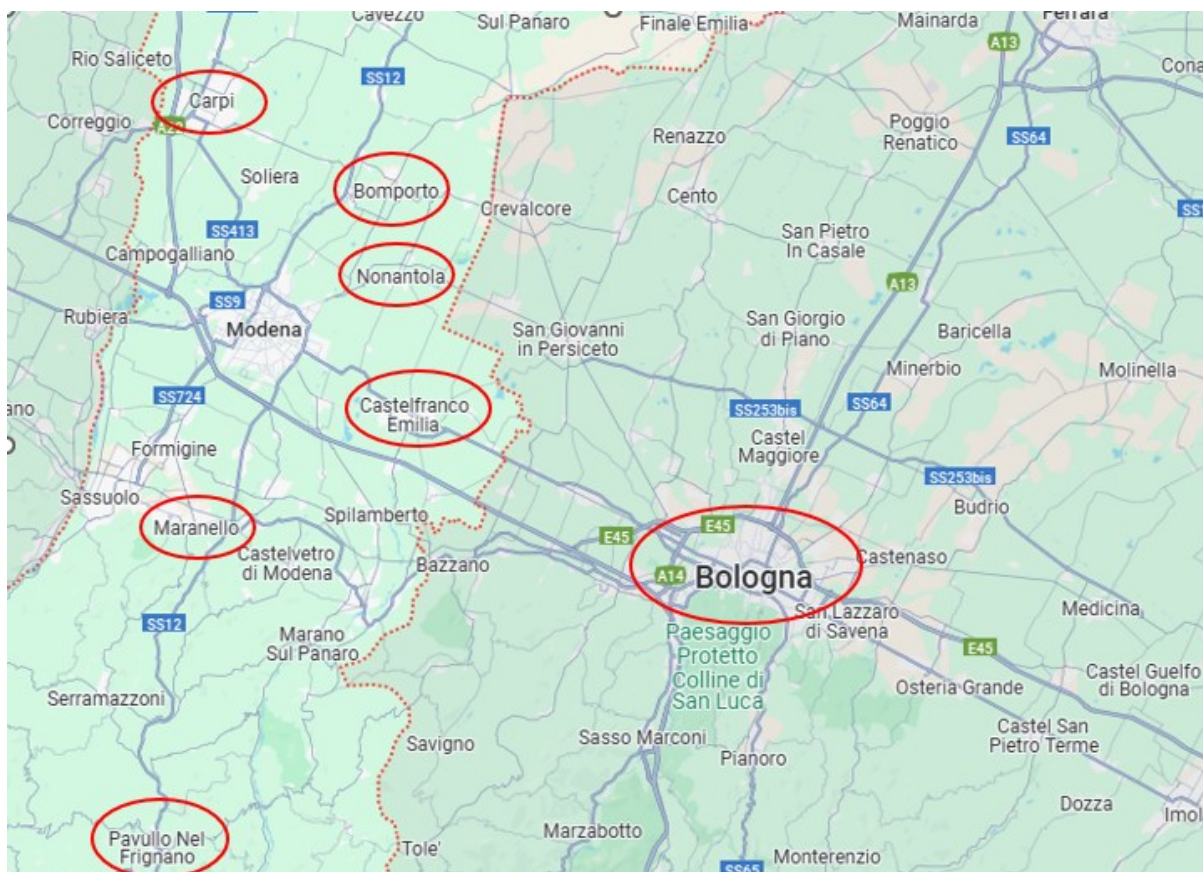
### Nazareno Soc. Coop. Soc. - Struttura residenze 2024

<b>Servizi Residenziali Disabili</b>	<b>n. centri</b>	<b>Utenti</b>
Centri RESIDENZIALI socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie	11	90
Centri DIURNI socio-sanitari e socio-riabilitativi - laboratori protetti	5	188
<b>Totale</b>	<b>16</b>	<b>278</b>
<b>Comunità per minori</b>		
Comunità educative integrate	2	18
<b>Salute mentale</b>		
Strutture socio-sanitarie e gruppi appartamento	1	13
<b>Totale complessivo</b>	<b>19</b>	<b>309</b>

### Aree territoriali di operatività

La Cooperativa sociale Nazareno attualmente opera nelle province di Modena e Bologna, nei comuni di Carpi, Bomporto, Pavullo, Maranello, Bologna, San Lazzaro di Savena e Castelfranco Emilia e Nonantola. Attraverso questa sua presenza sul territorio derivano rapporti consolidati con le ASL di Modena, Bologna e Reggio Emilia.

In entrambi i territori Nazareno collabora attivamente con la Diocesi di Carpi, arcidiocesi di Modena-Nonantola e con l'Arcidiocesi di Bologna.



## Valori, mission e finalità perseguite

La Cooperativa agisce senza finalità di lucro, a partire dall'esperienza cristiana. Lo scopo è perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, realizzando continuità di occupazione ed elevazione delle condizioni professionali dei propri soci attraverso:

- ✓ la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi a favore di persone disabili per cause fisiche o psichiche e, in genere, di persone che per qualsiasi causa, si trovino collocate ai margini della vita sociale,
- ✓ formazione professionale ed educazione permanente del personale dipendente

L'azione della Cooperativa si svolge quindi affermando e promuovendo:

- ✓ il rispetto della dignità umana in ogni sua manifestazione;
- ✓ la centralità della persona umana intesa, secondo i principi cristiani, come singolo soggetto inserito in una trama di rapporti significativi che ne incrementano la responsabilità e la capacità;
- ✓ la qualità, l'adeguatezza, il coinvolgimento e la qualificazione continua del personale da ottenersi attraverso un sistema di formazione continua;
- ✓ la riabilitazione intesa come miglioramento delle condizioni psico-fisiche della persona ma anche come recupero della stima di sé e quindi ri-costruzione del soggetto, laddove il contesto sociale e/o l'abbandono hanno creato un discredito.

## Attività statutarie individuate e oggetto sociale

Considerato lo scopo mutualistico così come definito all'art. 3 dello statuto, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa ha come oggetto diretto e/o in appalto o convenzione con Enti Pubblici e Privati in genere, le seguenti attività sociosanitarie e/o educative:

- a) gestire centri di assistenza, educazione, riabilitazione, formazione professionale, principalmente per disabili fisici e psichici e per tutte quelle persone svantaggiate previste nello scopo e dall'art. della L. 381/91, case protette per anziani e in generale, luoghi di accoglienza sia a tempo parziale che residenziali, offrendo in essi, quando lo riterrà utile o necessario, vitto e/o alloggio e/o ogni altro tipo di servizio anche di carattere sanitario o parasanitario
- b) svolgere analoghe attività di servizio presso il domicilio degli utenti, o presso strutture di ricovero pubbliche o private;
- c) svolgere attività editoriale di pubblicazioni a stampa, culturali, teatrali, cinematografiche ed artistiche in genere, audiovisive e di altro genere, su tematiche inerenti alle finalità e all'oggetto sociale;
- d) organizzare corsi di formazione, incontri, seminari dibattiti, anche in collaborazione con istituzioni scolastiche pubbliche o private;
- e) gestire servizi in comune con altre organizzazioni o enti culturali, o comunque interessati a tali comuni attività;
- f) collaborare con società, associazioni ed enti di natura sociale o benefica per il raggiungimento dei loro obiettivi se in armonia con quelli della Cooperativa, o con qualsiasi altro tipo di enti, società o associazioni per analoghe finalità;
- g) fornire il proprio servizio, in quanto sia utile in ogni caso di sciagure o calamità naturali, /e comunque per necessità attinenti la sicurezza e l'ordine pubblico;
- h) organizzare viaggi e vacanze o analoghe iniziative per finalità lecite e coerenti con gli scopi sociali;
- i) accettare donazioni e contributi;
- j) svolgere - anche con l'ausilio degli enti pubblici e del Fondo Sociale Europeo - attività di formazione verso i soci, i dipendenti, i fruitori dei servizi, nonché verso chiunque, a vario titolo, partecipi o condivida le attività della Cooperativa o ne richieda la collaborazione o la prestazione;
- k) assumere interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in altre Imprese, Cooperative, Consorzi od Enti costituiti o costituendi, e partecipare alla loro attività concedendo all'occorrenza prestiti in denaro e proprie fideiussioni; dare adesioni ad Enti ed Organismi i cui scopi siano affini o complementari a quelli della Cooperativa;
- l) compiere tutte le operazioni contrattuali di natura mobiliare, immobiliare, commerciale e finanziaria ritenute necessarie o utili al conseguimento degli scopi sociali;
- m) gestioni asili nido ed asili.

La Cooperativa potrà partecipare a gare d'appalto indette da Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche in A.T.I., per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto; potrà richiedere ed utilizzare le provviste disposte dalla CEE, dallo Stato, dalla Regione, dagli Enti locali o organismi Pubblici o Privati interessati allo sviluppo della cooperazione.

La Cooperativa potrà inoltre compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31.01.92, n.

59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, emettere obbligazioni ed altri strumenti finanziari ed assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato.

La Cooperativa potrà ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea dei soci.

La Cooperativa può aderire ad un gruppo cooperativo paritetico ai sensi dell'art. 2545-septies c.c.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Attività di produzione artigianale di manufatti. Per dettagli si rimanda alla sezione "Storia dell'Organizzazione".

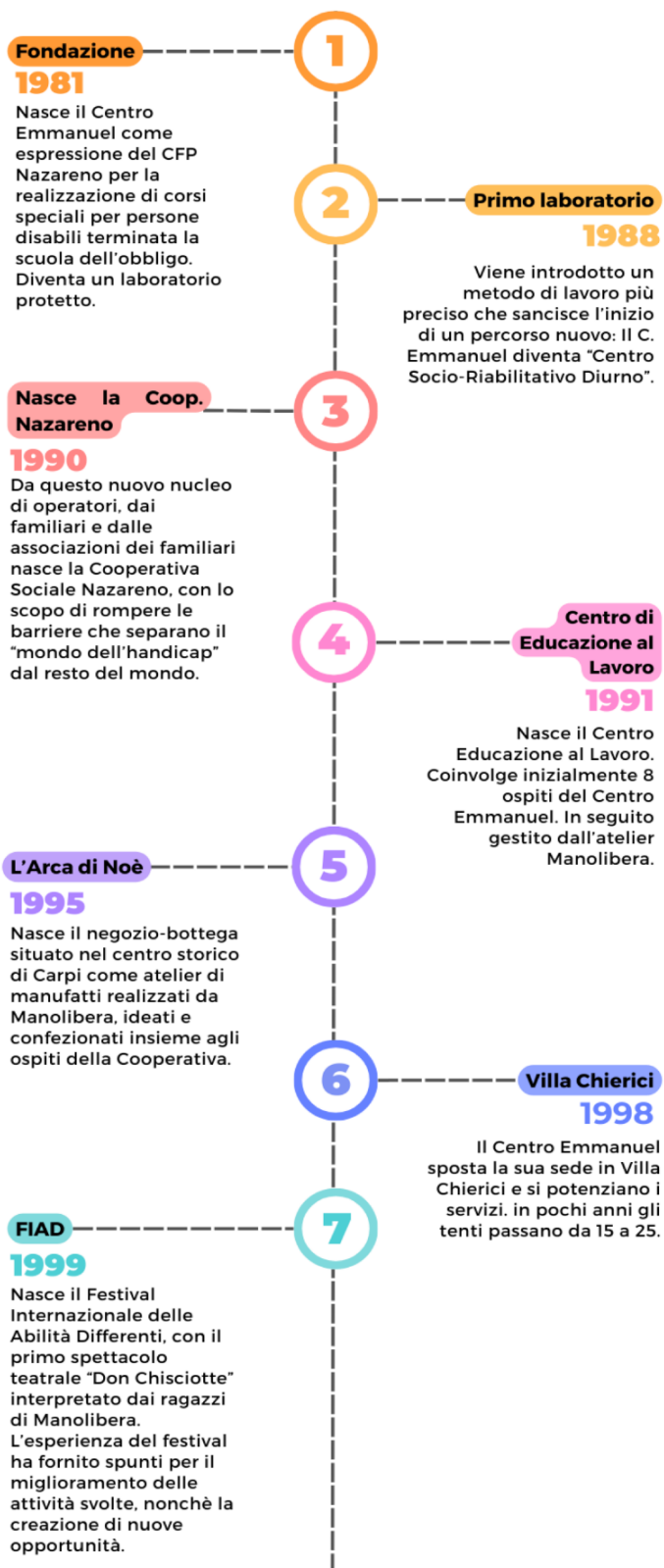
### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore**

<b>Appartenenza a reti associative</b>	
<b>Denominazione</b>	<b>Anno di adesione</b>
<b>Confcooperative Modena</b>	1991
<b>CDO Compagnia delle Opere</b>	2023
<b>Forum del terzo settore</b>	2023

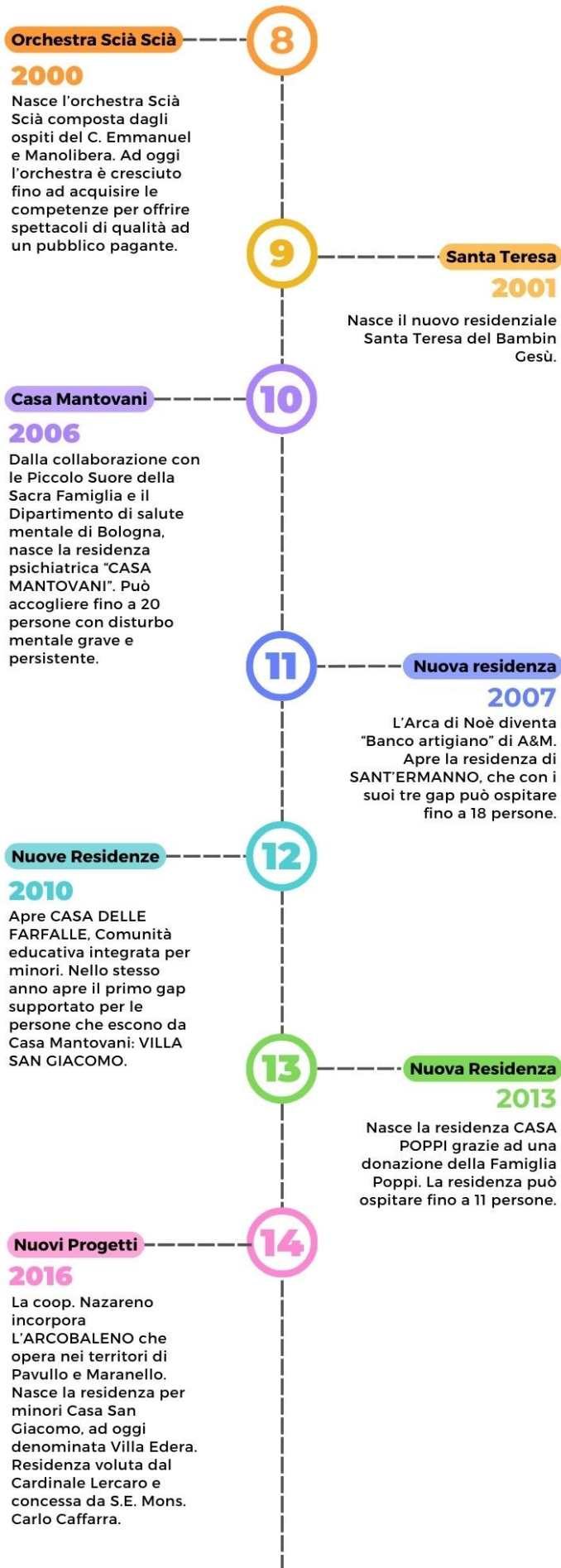
### **Contesto di riferimento**

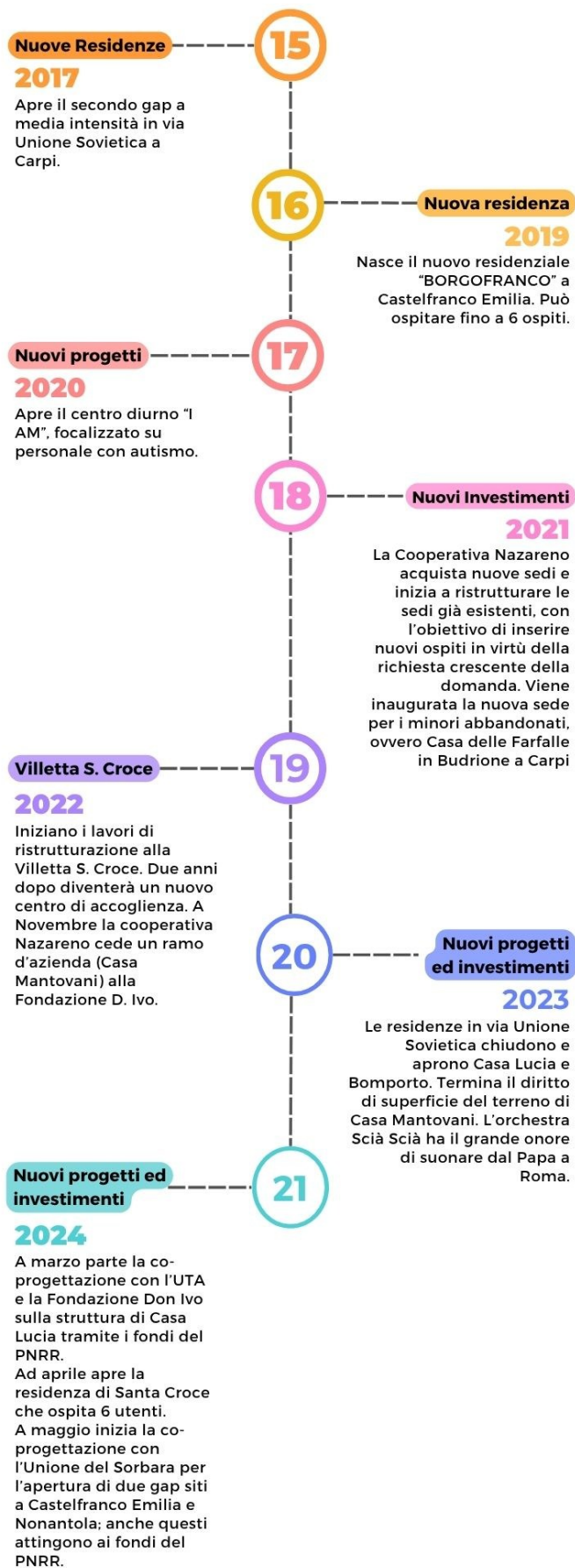
La Cooperativa opera principalmente attraverso appalti, accreditamenti e convenzioni con gli enti locali e le aziende sanitarie. La partecipazione agli stessi appalti può avvenire o in modo diretto o attraverso i Consorzi e ATI.

# STORIA DELLA COOPERATIVA SOCIALE NAZARENO

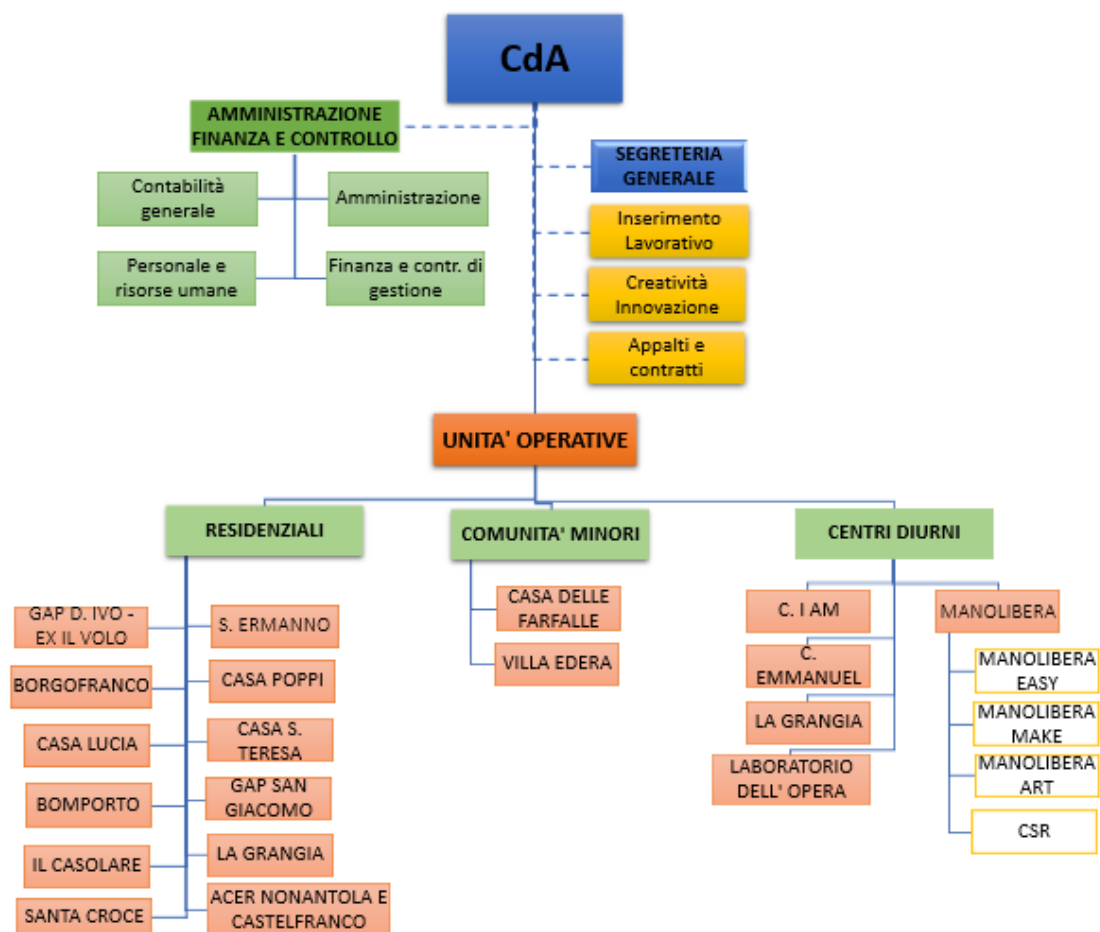


[www.nazareno-coopsociale.it](http://www.nazareno-coopsociale.it)





## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE



\*----- indica i rapporti con le cooperative rientranti nel contratto di rete.

## Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
116	Soci cooperatori lavoratori
49	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
5	Soci sovventori e finanziatori

I dati si riferiscono al 31/12/2024.

I soci sono 118 femmine e 52 maschi, per un totale di 170 unità. La fascia (31-50 anni) registra 98 soci, seguita dalla fascia over 50 con 58 unità, mentre la fascia under 30 ha 14 unità.

## Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rapp.te persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con altri componenti del C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, Vicepresidente, Consigliere delegato, componente
Sergio Zini	No	Maschio	67	22/11/1990	No	13	No	No	Presidente
Marco Viola	No	Maschio	60	29/04/1993	No	12	No	No	Vicepresidente
Sergio Garuti	No	Maschio	86	23/04/2001	No	10	No	No	Consigliere
Fernando Tosi	No	Maschio	52	10/06/2002	No	9	No	No	Consigliere
Maila Quaglia	No	Femmina	47	25/05/2005	No	8	No	No	Consigliere
Francesco Falgione	No	Maschio	51	25/05/2017	No	4	No	No	Consigliere delegato

### Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
6	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
2	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche

### Modalità di nomina e durata carica

Dall'atto di fusione per incorporazione - raccolta 18829 rep 55563 del 28/11/16 - ART 28, la società è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da un numero di consiglieri variabile da 3 a 9, eletti dall'assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

La maggioranza dei componenti del Consiglio di amministrazione è scelta tra i soci operatori, oppure tra persone indicate dai soci operatori persone giuridiche.

Un componente del consiglio è scelto tra una terna di nomi indicata dall'ente Diocesi di Carpi, nella persona del Vescovo, nei termini e con le modalità autonomamente deliberate dall'ente Diocesi medesimo. Tale scelta è rimessa all'assemblea ordinaria, salvo che per l'ipotesi di cooptazione. In tale ipotesi la Diocesi indicherà ai consiglieri la terna di nomi, tra i quali dovrà scegliersi il nuovo consigliere. Gli amministratori possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi. Essi sono dispensati dal versare cauzione. Il consiglio elegge nel suo seno presidente e vicepresidente.

## N. di CdA/anno e partecipazione media

Nel corso del 2024 si registrano 3 CDA con una percentuale di partecipazione del 67%.

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2024	assemblea CDA	28/03/2024	- Proposta ricorso maggior termine di 180 giorni, previsto dall'atto costitutivo, ex art. 2364 ultimo comma, codice civile per l'approvazione del progetto di bilancio 2023 - Ammissione e recesso soci - Ratifica atto del Presidente - varie ed eventuali	66,7%	0,0%
2024	assemblea CDA	29/05/2024	- Relazione su attività - Esame definitivo del bilancio d'esercizio e del bilancio sociale 2023 - Presentazione dei progetti di ristrutturazione di parti immobiliari di Villa Chierici, Casa del Cavallo e Castelfranco Emilia - Valutazione investimenti Casa Lucia - Revisione e aggiornamento Regolamento interno soci lavoratori - Ammissione e recesso soci - Varie ed eventuali	66,7%	0,0%
2024	assemblea CDA	18/11/2024	- Adesione alla costituenda "Fondazione Modenese per l'autismo" - Ammissione e recesso soci - Varie ed eventuali	66,7%	0,0%

**Persone giuridiche:** Non presenti.

## Tipologia organo di controllo

La Cooperativa si avvale di un collegio sindacale formato da 3 sindaci effettivi e due sindaci supplenti. Inoltre, è affidato ad un revisore esterno l'attività di revisione legale dei conti.

Nazareno Soc. Coop. Soc. - ORGANI DI CONTROLLO 2024			
Nome e Cognome	Carica	in carica	
		dal	al
Canntaroni Mauro	Presidente Collegio Sindacale	26/05/2023	Approv. Bil 31/12/2025
Malagoli Stefano	Sindaco	26/05/2023	Approv. Bil 31/12/2025
Nannetti Maria Teresa	Sindaca	26/05/2023	Approv. Bil 31/12/2025
Malavasi Federica	Sindaca supplente	26/05/2023	Approv. Bil 31/12/2025
Pederzoli Francesca	Sindaca supplente	26/05/2023	Approv. Bil 31/12/2025
Diaci Massimo	Revisore Legale	26/05/2023	Approv. Bil 31/12/2025

## Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	assemblea dei soci	19/07/2022	- lettura e approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 e della nota integrativa - relazione del collegio sindacale al Bilancio chiuso al 31/12/2021 - varie ed eventuali	17,0%	20,0%
2023	assemblea dei soci	26/05/2023	- lettura e approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2022 e della nota integrativa - relazione del collegio sindacale al Bilancio chiuso al 31/12/2022 - Relazione revisore dei conti - Approvazione del bilancio sociale per esercizio 2022 - Rinnovo cariche sociali - varie ed eventuali	40,5%	39,4%
2024	assemblea dei soci	10/07/2024	- lettura e approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2023, sentita la relazione sulla gestione del Collegio Sindacale e del Revisore dei conti - Approvazione del bilancio sociale per esercizio 2023 - Approvazione regolamento interno di Nazareno Soc. Coop. Soc. - varie ed eventuali	16,4%	14,0%

## Mappatura dei principali stakeholder

### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità (1min, 5 max)
Personale	Informato delle scelte attraverso equipe di settore, dai responsabili di settore e tramite comunicazioni da canali telematici e social	4
Soci	L'assemblea è il principale strumento di dialogo ma tutti i canali comunicativi vengono sfruttati per migliorare la comunicazione	5
Finanziatori	Bilancio/visite/eventi	4
Clienti e Fornitori	Partecipazione attiva a progetti	3
Pubblica Amministrazione	Coprogettazione/partecipazioni ad eventi/ visite	5
Collettività	Canali social, articoli, passaparola	5

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

**Occupazioni/Cessazioni:**

N.	Occupazioni
225	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
53	di cui maschi
172	di cui femmine
92	di cui under 35
59	di cui over 50

**Occupazioni/Cessazioni:**

N.	Cessazioni
46	Totale cessazioni anno di riferimento
14	di cui maschi
32	di cui femmine
20	di cui under 35
9	di cui over 50

**Assunzioni/Stabilizzazioni:**

N.	Assunzioni
40	Nuove assunzioni anno di riferimento
8	di cui maschi
32	di cui femmine
22	di cui under 35
18	di cui over 50

**Assunzioni/Stabilizzazioni:**

N.	Stabilizzazioni
24	Stabilizzazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
23	di cui femmine
15	di cui under 35
6	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	185	40
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	185	39
Operai fissi	0	1
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2023
Totale	225	223
< 6 anni	131	129
6-10 anni	41	34
11-20 anni	34	42
> 20 anni	19	18

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
225	Totale dipendenti
2	Responsabile dell'area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
5	Coordinatrice/ore tutor
13	Capo ufficio / Coordinatrice/ore d'area o servizi
59	Educatori
144	Operatori socio-sanitari (OSS)
1	Operai/e
0	Animatori/trici
0	Fisioterapisti

<b>N. Tirocini e stage</b>	
4	Totale tirocini e stage
3	di cui tirocini e stage
1	di cui volontari in Servizio Civile

#### **Livello di istruzione del personale occupato:**

<b>N. Lavoratori</b>	<b>225</b>
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
30	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
65	Laurea Triennale
94	Diploma di scuola superiore
36	Licenza media
0	Altro

#### **Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

Non sono presenti lavoratori svantaggiati.

## Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

N. totale	Categoria utenza
247	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
23	Soggetti con disabilità psichica
12	Soggetti con dipendenze
10	Anziani
17	Minori

## Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
18	Totale volontari
18	di cui soci-volontari
0	di cui operatori

## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

### Formazione professionale:

Tema formativo	N. partecipanti	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
HACCP	36	OBBLIGATORIA	1.495 €
PROGETTAZIONE EDUCATIVA	22	NON OBBLIGATORIA	4.150 €
ECM	2	NON OBBLIGATORIA	3.950 €
SERVICE DISABLE	1	NON OBBLIGATORIA	920 €
NUOVE SFIDE	2	NON OBBLIGATORIA	276 €
RIFLESSIONE SU DISAGIO PSICHICO E POSTMODERNITA'	1	NON OBBLIGATORIA	213 €

### Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
372	PRIMO SOCCORSO	31	12,00	OBBLIGATORIA	7.068 €
104	PREVENZIONE INCENDI	26	4,00	OBBLIGATORIA	1.976 €
1.020	SICUREZZA	85	12,00	OBBLIGATORIA	19.380 €

### Tipologie contrattuali e flessibilità:

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
185	Totale dipendenti indeterminato	106	79
43	di cui maschi	32	11
142	di cui femmine	74	68

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
40	Totale dipendenti determinato	22	18
10	di cui maschi	5	5
30	di cui femmine	16	14

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

### Natura delle attività svolte dai volontari

Lo statuto della cooperativa prevede la figura dei soci volontari che prestano la loro attività gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà ai sensi e per gli effetti della legge 381/91 e che condividano gli scopi e gli ideali indicati nel precedente articolo 3. Il numero dei soci volontari non può superare la metà del numero complessivo dei soci.

I soci volontari svolgono attività di tipo formativo ed educativo.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica**

*(modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati")*

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	n.p.	n.p.
Organi di controllo	Monetario	3.500,00 €
Revisore legale dei conti	Monetario	4.000,00 €
Associati	n.p.	n.p.

**CCNL applicato ai lavoratori:** CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore sociosanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente:**

- **5,20**

### **Rimborsi ai volontari**

*(In caso di utilizzo della possibilità di effettuare a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito)*

- ✓ Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**
- ✓ Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**
- ✓ Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non presenti**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

- ✓ ***Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:***

La presenza di diversi Centri, diurni e residenziali, è il risultato ultraventennale di un lavoro attento a dare le risposte adeguate alle esigenze nascenti tra gli ospiti della Cooperativa, ma anche all'interno delle comunità nelle quali la Cooperativa opera. La presenza di equipe specializzate supervisionate da professionisti esterni, che operano trasversalmente su più equipe, permette interventi riabilitativi ed educativi più efficaci e solerti.

- ✓ ***Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:***

La cooperativa ha iniziato due importanti co-progettazioni. La prima co-progettazione è partita con l'Unione Terre d'Argine e la Fondazione don Ivo Silingardi sulla struttura di "Casa Lucia" per il progetto intitolato "Percorsi di autonomia per persone con disabilità" Missione 5 a valere su fondi messi a disposizione dal PNRR, che prevede l'ospitalità di 12 utenti, di cui 6 ad alta intensità 24h e 6 a bassa intensità 12h.

La seconda co-progettazione vede coinvolta l'Unione del Sorbara e riguarda l'apertura di due gap siti a Castelfranco Emilia e Nonantola. Questa iniziativa vede coinvolti 4 – 6 ospiti.

- ✓ ***Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:***

La diversificazione dei servizi della Cooperativa e la presenza degli stessi su una vasta area territoriale hanno imposto di intervenire gradualmente sulla struttura IT al fine di creare una infrastruttura solida che possa mettere in rete le varie sedi per una facile condivisione documentale, ma anche di buone prassi.

Nel corso del 2024 si sono ulteriormente consolidate le procedure gestionali messe in atto negli anni precedenti e si sono migliorati gli assetti organizzativi grazie all'implementazione di un APP OSPITI appositamente creata per la gestione delle presenze degli utenti presenti presso le nostre strutture nonché l'implementazione di un ulteriore programma che gestisce le informazioni delle cartelle mediche degli ospiti e tiene traccia del loro percorso in struttura mantenendo una storicizzazione dei dati.

- ✓ ***Realizzazione di un padiglione polifunzionale:***

Un obiettivo della Cooperativa nel breve periodo è quello di realizzare un luogo e attività di agricoltura sociale attraverso cui favorire l'integrazione relazionale, culturale, sociale e lavorativa di persone fragili. Grazie alla collaborazione che ci sarà con le Istituzioni pubbliche (Comuni, Servizi sociosanitari, scuole) e le Associazioni del Terzo Settore, il progetto potrà garantire il supporto e sostegno alle famiglie delle persone disabili.

Con la realizzazione del Padiglione Polifunzionale all'interno della fattoria didattica di "Fattoria Lucia", si vuole dare vita ad un luogo di approdo, formazione, osservazione, laboratorio, al quale disabili, studenti, famiglie, agenzie socioeducative del territorio possono accedere per vivere reali esperienze di inclusione e formazione.

✓ **Nuovi investimenti:**

Presso il borgo sito a Budrione (fraz. Carpi), dove è già presente una delle nostre strutture: “Casa delle Farfalle” si è dato l’avvio alla ristrutturazione, con l’opzione Superbonus 110% ancora in vigore per le onlus, di quella che diverrà “Casa Giovanni” (un ulteriore comunità residenziale educativa integrata per minori).

Inoltre, è già cantiere la ristrutturazione di Villa Chierici, sede del Centro Emmanuel, utilizzando anche in questo caso le agevolazioni date dal Superbonus 110%.

L’obiettivo per i prossimi anni sarà quella di accompagnare la crescita dell’organizzazione con la realizzazione di nuove e rinnovate economie di scala e di efficientamento, oltre alla continua necessità di rinnovare la proposta di accoglienza ed assistenza offerta al territorio al fine di soddisfare le esigenze sempre più articolate e complesse degli utenti e degli interlocutori pubblici del territorio. L’incremento ed il mantenimento del livello della qualità dei servizi offerti rappresenta uno dei modi più sicuri per favorire la riabilitazione degli ospiti e la loro realizzazione ed al contempo accrescere un livello di fiducia da parte delle famiglie e delle istituzioni.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

<b>Ricavi e provenienti - Nazareno Soc.</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	7.756.707	7.993.644	9.023.256
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (trasporti, mensa, vacanze...)	168.207	186.717	273.113
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	2.390.170	1.726.591	1.120.845
Ricavi da Privati-Imprese	102.254	96.290	95.221
Ricavi da Privati-Non Profit			
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative			
Corrispettivi FIAD	4.985	7.325	
Ricavi da altri	681.036	644.128	813.471
Contributi pubblici	365.332	160.131	149.750
Contributi privati	32.000	38.500	64.718
<b>TOTALE</b>	<b>11.500.691</b>	<b>10.853.327</b>	<b>11.540.374</b>

<b>Patrimonio:</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Capitale sociale	4.458	4.433	4.000
Totale riserve	1.680.838	1.648.024	1.645.462
Utile/perdita dell'esercizio	43.246	41.764	17.155
Totale Patrimonio netto	1.728.542	1.694.221	1.666.617

<b>Conto economico:</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Risultato Netto di Esercizio	43.246	41.764	17.155
Eventuali ristorni a Conto Economico			
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	307.272	348.229	192.430

<b>Composizione capitale sociale</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
capitale versato da soci operatori lavoratori	2.925	2.950	2.825
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	258	258	258
capitale versato da soci persone giuridiche			
capitale versato da soci operatori fruitori	25	25	25
capitale versato da soci operatori volontari	1.250	1.200	1.150

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
cooperative sociali	258,20	258,20	258,20
associazioni di volontariato			-

<b>Valore della produzione</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	11.500.691	10.853.327	11.540.374

<b>Costo del Lavoro</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	6.157.024	5.806.172	6.249.139
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	151.534	117.299	-
Peso su totale valore di produzione	55%	55%	54%

<b>FONTI DELLE ENTRATE 2024</b>	<b>2024</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>
Vendita merci	8.185 €		8.185 €
Prestazioni di servizio	94.069 €		94.069 €
Lavorazione conto terzi	- €		- €
Rette utenti	10.146.877 €	7.756.707 €	2.390.170 €
Altri ricavi	645.987 €	168.388 €	477.599 €
Contributi e offerte	415.562 €	365.332 €	50.230 €
Grants e progettazione			- €
Altro	190.011 €		190.011 €

<b>INCIDENZA PUBBLICO/PRIVATO SU V.P.</b>	<b>% sul 2024</b>
Incidenza fonti pubbliche	72%
Incidenza fonti private	28%

#### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Iniziativa raccolta 5 per mille.

#### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento**

*(strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse)*

La raccolta fondi del 5 per mille viene reinvestita nella cooperativa.

#### **Segnalazioni da parte degli amministratori**

*(eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi)*

NULLA

## 8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio,

(numero dei partecipanti)

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2024	assemblea dei soci	10/07/2024	- lettura e approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2023, sentita la relazione sulla gestione del Collegio Sindacale e del Revisore dei conti - Approvazione del bilancio sociale per esercizio 2023 - Approvazione regolamento interno di Nazareno Soc. Coop. Soc. - varie ed eventuali	16,4%	14,0%

- ⇒ La COOPERATIVA ha adottato il modello della L. 231/2001? **Si**
- ⇒ La COOPERATIVA ha acquisito il Rating di legalità? **Si**
- ⇒ La COOPERATIVA ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? **No**

## 9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

### RELAZIONE UNITARIA DEL COLLEGIO SINDACALE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI NAZARENO SOC. COOP. SOCIALE SUL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2024

Signori Soci,

nel corso dell'esercizio chiuso il 31/12/2024 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nel rispetto delle quali abbiamo effettuato l'autovalutazione, con esito positivo, per ogni componente il collegio sindacale.

#### **Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.**

Dato atto dell'ormai consolidata conoscenza che il collegio sindacale dichiara di avere in merito alla società e per quanto concerne:

- i) la tipologia dell'attività svolta;
- ii) la sua struttura organizzativa e contabile;

tenendo anche conto delle dimensioni e delle problematiche dell'azienda, viene ribadito che la fase di "pianificazione" dell'attività di vigilanza - nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata mediante il riscontro positivo rispetto a quanto già conosciuto in base alle informazioni acquisite nel tempo.

È stato, quindi, possibile confermare che:

- l'attività tipica svolta dalla società non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto all'oggetto sociale;
- l'assetto organizzativo e la dotazione delle strutture informatiche sono rimasti sostanzialmente invariati;
- le risorse umane costituenti la "forza lavoro" non sono sostanzialmente mutate;
- quanto sopra constatato risulta indirettamente confermato dal confronto delle risultanze dei valori espressi nel conto economico per gli ultimi due esercizi, ovvero quello in esame (2024) e quello precedente (2023). È inoltre possibile rilevare come la società abbia operato nel 2024 in termini confrontabili con l'esercizio precedente e, di conseguenza, i nostri controlli si sono svolti su tali presupposti avendo verificato la sostanziale confrontabilità dei valori e dei risultati con quelli dell'esercizio precedente.

La presente relazione riassume, quindi, l'attività concernente l'informativa prevista dall'art. 2429, comma 2, c.c. e più precisamente:

- sui risultati dell'esercizio sociale;
- sull'attività svolta nell'adempimento dei doveri previsti dalla norma;
- sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all'eventuale utilizzo da parte dell'organo di amministrazione della deroga di cui all'art. 2423, comma 4, c.c.;
- sull'eventuale ricevimento di denunce da parte dei soci di cui all'art. 2408 c.c.

Si resta, in ogni caso, a completa disposizione per approfondire ogni ulteriore aspetto in sede di dibattito assembleare.

Le attività svolte dal collegio hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero esercizio e nel corso dell'esercizio stesso sono state regolarmente svolte le riunioni di cui all'art. 2404 c.c. e di tali riunioni sono stati redatti appositi verbali debitamente

### **Attività svolta**

Durante le verifiche periodiche, il collegio ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dalla società, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria al fine di individuarne l'impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale, nonché gli eventuali rischi come anche quelli derivanti da perdite su crediti, monitorati con periodicità costante. Si sono anche avuti confronti con lo studio professionale che assiste la società in tema di consulenza e assistenza contabile e fiscale su temi di natura tecnica e specifica: i riscontri hanno fornito esito positivo.

Il collegio ha quindi periodicamente valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell'impresa e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze minime postulate dall'andamento della gestione.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - amministratori, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati, avendo chiarito quelli del collegio sindacale.

Per tutta la durata dell'esercizio si è potuto riscontrare che:

- il personale amministrativo interno incaricato della rilevazione dei fatti aziendali è sostanzialmente invariato rispetto all'esercizio precedente;
- il livello della sua preparazione tecnica resta adeguato rispetto alla tipologia dei fatti aziendali ordinari da rilevare e può vantare una sufficiente conoscenza delle problematiche aziendali;
- i consulenti ed i professionisti esterni incaricati dell'assistenza contabile, fiscale, societaria e giuslavoristica non sono mutati e pertanto hanno conoscenza storica dell'attività svolta e delle problematiche gestionali anche straordinarie che hanno influito sui risultati del bilancio.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo della società, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni; pertanto, Vi evidenziamo che non abbiamo particolari indicazioni da formulare.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nell'esercizio, il collegio sindacale può affermare che:

- le decisioni assunte dai soci e dall'organo di amministrazione sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale;
- sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società. In merito alla prevedibile evoluzione della gestione, si rileva che nei paragrafi "Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio" della Nota Integrativa, "Principali rischi ed incertezze" e "Evoluzione prevedibile della gestione" della Relazione sulla Gestione, l'organo amministrativo ha riportato informazioni aggiornate alla data di redazione del bilancio circa la valutazione fatta sulla sussistenza del presupposto della continuità aziendale, indicando i fattori di rischio, le assunzioni effettuate, le incertezze identificate, i piani aziendali futuri per far fronte a tali rischi ed incertezze. Infatti, come si evince

dal paragrafo “Principi di redazione del bilancio” della Nota integrativa, l’organo amministrativo ha redatto il bilancio d’esercizio utilizzando il presupposto della continuità aziendale;

- le operazioni poste in essere sono state anch’esse conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte dall’assemblea dei soci o tali da compromettere l’integrità del patrimonio sociale;
- non si pongono specifiche osservazioni in merito all’adeguatezza dell’assetto organizzativo della società, né in merito all’adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull’affidabilità di quest’ultimo nel rappresentare correttamente i fatti di gestione;
- nel corso dell’attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell’organo di amministrazione ai sensi dell’art. 2406 c.c.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell’art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell’art. 2409, co. 7, c.c.;
- nel corso dell’esercizio il collegio non ha rilasciato pareri previsti dalla legge, relativi all’iscrizione di costi di impianto ed ampliamento, come evidenziati dagli amministratori in nota integrativa e come meglio specificato al punto successivo.

### **Osservazioni in ordine al bilancio d’esercizio**

Il progetto di bilancio dell’esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 è stato approvato dall’organo di amministrazione e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, da rendiconto finanziario e dalla nota integrativa.

Inoltre:

- l’organo di amministrazione ha altresì predisposto la relazione sulla gestione di cui all’art. 2428 c.c.;
- tali documenti sono stati consegnati al collegio sindacale in tempo utile affinché siano depositati presso la sede della società corredati dalla presente relazione, e ciò indipendentemente dal termine previsto dall’art. 2429, comma 1, c.c.

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

- i criteri di valutazione delle poste dell’attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell’art. 2426 c.c.;
- è stata posta attenzione all’impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- è stata verificata l’osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;

- l'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.;
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del collegio sindacale e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;
- ai sensi dell'art. 2426, comma 1 n. 5, c.c. il collegio sindacale ha preso atto che non esiste alcun valore di costi di impianto e ampliamento e costi di sviluppo iscritti rispettivamente alle voci B-I-1) e B-I-2) dell'attivo dello stato patrimoniale;
- è stata verificata la correttezza delle informazioni contenute nella nota integrativa per quanto attiene le posizioni finanziarie e monetarie attive e passive sorte originariamente in valute diverse dall'euro;
- sono state fornite in nota integrativa le informazioni richieste dall'art. 2427-bis c.c., relative agli strumenti finanziari derivati e per le immobilizzazioni finanziarie iscritte ad un valore superiore al loro fair value;
- gli impegni, le garanzie e le passività potenziali sono stati esaurientemente illustrati;
- in merito alla proposta dell'organo di amministrazione circa la destinazione del risultato netto di esercizio esposta in chiusura della relazione sulla gestione, il collegio non ha nulla da osservare, facendo peraltro notare che la decisione in merito spetta all'assemblea dei soci.

### **Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il collegio propone all'assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 riportante un utile di euro 43.246, così come redatto dagli amministratori.

Carpi (MO), lì 12/04/2025

IL COLLEGIO SINDACALE

Mauro Cantaroni

Stefano Malagoli

Maria Teresa Nannetti